

**צו הארנונה הכללית לשנת הכספים 2014****א. צו ארנונה לשנת 2014**

מוצג להלן צו המיסים לשנת הכספים 2014 כפי שאושר בישיבת מליאה שלא מן המניין שהתקיימה ביום רביעי ב-27/11/2013 (פרוטוקול 03/2013). התעריפים בצו עודכנו אוטומטית ביחס לתעריפי 2013 (מכוח חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג 1992, למעט סווגים המסומנים בכוכבית(*) לגביהם הוחלט על עדכון שונה (מהנוסחה האוטומטית שבחוק) הכפוף לאישור כדין לעניין העלאה/הפחתה חריגה.

ב. הגדרות

1. **שנה קלנדרית** - כל שיעורי הארנונה מוטלים עבור כל השנה, לתקופה 1/1/2014 עד 31/12/2014.
2. **אזור אחד** - כל שטח שיפוט העירייה הינו אזור אחד. שטח הבניין לכל מטרה שהיא הינו כל השטח הבנוי ברוטו, בכל הקומות, על פי מידות חוץ כולל מבני עזר, סככות ויציעים לסוגיהם וכולל שטח הקרקע הצמוד לבניין המשמש למטרות של הבניין.
3. **קרקע תפוסה** - הינה כל קרקע בתחום העירייה שאינה אדמה חקלאית ומשתמשים ומחזיקים בה שלא ביחד עם בניין.
4. בהתאם להגדרת המונח בניין בסעיף 269 לפקודת העיריות (נוסח חדש) גודלו המרבי של שטח הקרקע שעיקר שימושו עם הבניין כחצר או כגינה או לכל צורך אחר של בניינים למעט בתי מגורים (סוג נכס 100) יעמוד על 50 מ"ר, יתרת שטח הקרקע תחויב בתעריפי קרקע תפוסה.
5. **אדמה חקלאית** - כהגדרתה בסעיף 269 לפקודת העיריות (נוסח חדש).
6. **סככה** - מבנה מקורה הנשען לכל היותר על קיר אחד.

ג. שיעורי הארנונה

<u>ספ'</u>	<u>סיווג ראשי</u>	<u>סוג הנכס</u>	<u>תעריף ל-1 מ"ר לשנה</u>
1.	<u>מבני מגורים</u>		
1.1	בתי מגורים	100	37.07



עיריית אור עקיבא

6.80	110	מחסנים בחצרות מגורים	1.2
37.07	191	בתי אבות	1.3
35.97	192	בריכות שחייה בבתי במגורים	1.4
18.54	193	סככות בבתי מגורים	1.5
<u>תעריף למ"ר לשנה</u>	<u>סוג הנכס</u>	<u>סיווג ראשי</u>	<u>ספ'</u>
		<u>משרדים, שירותים ומסחר</u>	.2
		משרדים שירותים ומסחר אחרים	2.1
76.42	300		
62.26	301	גלריות מגובה 1.80 מ' ומעלה	2.3
231.85	306	דואר ומבנים לחלוקת דואר	2.4
250.00	308	תחנת טרנספורמציה	* 2.5
231.85	309	תחנת ממסר	2.6
150.00	310	תחנות דלק - מבנים ושטחים מקורים אחרים	* 2.7
34.20	720	מעברים ציבוריים במרכזי קניות	2.8
900.00	330	<u>בנקים</u> – כל השטח הבנוי	* .3
		<u>תעשייה</u>	.4
78.00	400	כל השטח הבנוי למעט סככות	4.1
39.15	410	סככות	4.2



עיריית אור עקיבא

99.86	319	<u>בתי מלון</u>	.5
75.57	451 – 420	<u>מלאכה</u> - כל השטח הבנוי	.6
		<u>אדמה חקלאית</u>	.7
0.13	608	אדמה חקלאית אחרת	7.1
0.68	609	אדמה חקלאית לחממה	7.2
		<u>ספ'</u>	
		<u>סיווג ראשי</u>	
		<u>קרקע תפוסה</u>	.8
26.61	700	קרקע תפוסה לתעשייה ומלאכה (כל יתרת שטח הקרקע בנכס)	8.1
34.20	710	קרקע תפוסה למטרת עסק ולכל צורך אחר	8.2
6.55	790	<u>קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח</u>	.9
23.31	890	<u>חניונים</u>	.10
42.08	690	<u>מבנה חקלאי</u>	.11



ד. מועדים

המועד החוקי לתשלום הארנונה הינו 1/1/2014. מבלי לפגוע במועד האמור ועל מנת להקל על התושבים ניתנת אפשרות לתשלום החיוב ב - 6 תשלומים צמודים כדין החל מיום 31/1/2014. (להלן: "הסדר תשלומים")
אי תשלום אחד התשלומים במועדו יישא תשלומי פיגורים הכוללים הצמדה וריבית כדין.
אי תשלום שני תשלומים מהסדר התשלומים יביא לביטול הסדר התשלומים והתושב יחויב בהפרשי ריבית והצמדה על כל החוב כדין.

ה. הסדרי תשלום

למשלמים מראש:-

תינתן הנחה של 1% על התעריפים שבצו זה.

למשלמים דרך גביה מרוכזת ו/או הרשאה בבנק:-

תינתן הנחה של 2% מהתעריפים שבצו זה.

ו. השגה

בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו- 1976 מי שחויב בתשלום ארנונה כללית רשאי תוך 90 יום מיום קבלת הודעת התשלום להשיג עליה בפני מנהל הארנונה על יסוד טענה מטענות אלו:

- א. הנכס אינו מצוי באזור המצוין בהודעת התשלום.
- ב. נפלה טעות בהודעת התשלום, בציון סוג הנכס, גודלו או השימוש בו.
- ג. הוא אינו "מחזיק בנכס" כמשמעו בפקודת העיריות
- ד. היה הנכס עסק כמשמעותו בסעיף 8(ג) לחוק ההסדרים התשנ"ג – שהוא אינו בעל שליטה או שחוב הארנונה הכללית בשל אותו הנכס נפרע בידי המחזיק בנכס.

ז. ערר

אם מנהל הארנונה לא ישיב למשיג תוך 60 יום מיום קבלת ההשגה ייחשב הדבר כאילו החליט לקבל את ההשגה. על מגיש הערר לקבל אישור מסירת הערר אצל מנהל הארנונה בחתימתו ובחותמת הנושאת תאריך השגת ההשגה.

1. הרואה עצמו מקופח מתשובת מנהל הארנונה על השגתו, רשאי תוך 30 יום מיום שנמסרה לו התשובה לערור עליה בפני ועדת הערר.



2. על החלטת ועדת ערר רשאים העורר ומנהל הארנונה לערער לפני בית המשפט לעניינים מנהליים שבאזור שיפוטו נמצא תחום השיפוט של הרשות המקומית.

בכבוד רב

יעקב אדרי
ראש העיר

ח. הנחות

נספח בנושא: הנחות מארנונה לשנת 2014

א. כללי

1. מחזיק הזכאי ליותר מהנחה אחת, ייהנה מהנחה אחת בלבד, הגבוהה מבין ההנחות להן הוא זכאי, כמו כן לא תינתן הנחה למחזיק נוסף בנכס שלגביו ניתנה הנחה.
2. מחזיק בשני נכסים או יותר, אשר זכאי להנחה, ייהנה מהנחה לגבי נכס אחד בלבד, לפי ההנחה הגבוהה מביניהן.
3. מחזיק הזכאי להנחה, שהחזיק בנכס רק בחלק משנת הכספים ייהנה מהנחה בשיעור יחסי לתקופה בה החזיק בנכס.
4. מחזיק שישלם את הארנונה הכללית לשנת הכספים 2014 במלואה עד לתאריך 31 בינואר 2014 ייהנה מהנחה בשיעור של 1 אחוז.
5. כל מבקש הנחה או הזכאי להנחה ימציא אישורים ומסמכים כנדרש.
6. זכאי להנחה שלא פרע במלואה את יתרת הארנונה שהוטלה על הנכס בשנת הכספים, עד יום ה- 31 בדצמבר של אותה שנה, תהיה ההנחה שנקבעה לו בטלה מאותו יום ותיוסף ליתרת חוב הארנונה.



7. ההנחה לא תינתן, אלא אם כן, שולמה יתרת הארנונה שהוטלה על הנכס בתשלום אחד מראש, או בהסדר תשלומים שקבעה ועדת ההנחות, או בהסדר תשלומים שקבע מנהל הארנונה ובתנאי נוסף שהמחזיק יחתום על הרשאה לבנק, יתחייב על הסדר אחר שאישר מנהל הארנונה, על פיו ייפרעו תשלומיו להבא.

ב. הנחות מארנונה למגורים.

1. מחזיק, אזרח ותיק כמשמעו בחוק האזרחים הותיקים – התש"ן 1989.
 - 1.1 גמלאי ומקבל קצבת זקנה, או קצבת שארים, או קצבת תלויים, או נכות בשל פגיעה בעבודה, על פי חוק הביטוח הלאומי, ייהנה מהנחה בשיעור 25 אחוזים לגבי 100 מטרים רבועים בלבד משטח הנכס.
 - 1.2 אם בנוסף לקצבת הזקנה ו/או קצבת השארים, הם מקבלים גם גמלת הבטחת הכנסה, ייהנו מהנחה בשיעור של 100 אחוזים, לגבי 100 מטרים רבועים בלבד משטח הנכס.
2. מחזיק שהוא עולה חדש, ייהנה מהנחה בשיעור של 90 אחוזים לגבי 100 מטרים רבועים בלבד משטח הנכס, למשך 12 חודשים, מתוך 24 החודשים המתחילים ביום שנרשם במרשם האוכלוסין, כעולה על פי חוק השבות, התש"י – 1950.
3. מחזיק שהוא הורה יחיד כהגדרתו בחוק משפחות חד הוריות, התשנ"ב – 1992, ייהנה מהנחה בשיעור של 20 אחוזים.
4. מחזיק שהוא נכה שדרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור של 90 אחוזים ומעלה או מי שטרם קיבל קצבת זקנה ונקבעה לו נכות כאמור – ייהנה מהנחה בשיעור של 40 אחוזים.
5. כאשר בן או בת של מחזיק המתגורר עם המחזיק, זכאי לגמלה לפי תקנות הביטוח הלאומי (דמי מחיה, עזרה ללימודים וסידורים לילד נכה) ייהנה המחזיק מהנחה של 33% לגבי 100 מטר רבועים בלבד משטח הנכס.
6. מחזיק שהוא נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה, כמשמעותה בסעיף 127 לחוק הביטוח הלאומי, שדרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור של 75 אחוזים ומעלה, ייהנה מהנחה בשיעור של 80 אחוזים לכל שטח הנכס.



עיריית אור עקיבא

מחזיק שהוא נכה אשר טרם קבלת קצבת הזקנה נקבעה לו לצמיתות דרגת אי כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה ע"פ סעיף 127 לחוק הביטוח הלאומי, ייהנה מהנחה בשיעור של 80 אחוזים לכל שטח הנכס.

7. מחזיק הזכאי לגמלה כאסיר ציון או כבן משפחה של הרוג מלכות לפי חוק התגמולים לאסירי ציון ולבני משפחותיהם, התשנ"ב – 1992 או לגמלת נכות לפי חוק נכי רדיפת הנאצים, בהתאם לחוק הפדרלי לפיצויים מהשנים 56 – 1953, או גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת הולנד בשל רדיפות הנאצים בהתאם לחוק הגמלאות ההולנדי לנפגעי רדיפות 1940 – 1945, או גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת אוסטריה בשל רדיפות הנאצים, בהתאם לחוק האוסטרי לתמיכה בקורבנות, או גמלת נכות המשולמת ע"י ממשלת בלגיה לפי החוק הבלגי משנת 1954 בהקשר לקצבאות פיצויים של הקורבנות האזרחיים של המלחמה 1940 – 1945, ייהנה מהנחה בשיעור של 66 אחוזים לגבי 70 מ"ר משטח הנכס, עלה מספר בני המשפחה הגרים עם הזכאי על ארבעה – הנחה, כאמור, לגבי 90 מ"ר משטח הנכס.

8. מחזיק בעל תעודת עיוור לפי חוק שירותי הסעד, התשי"ח – 1958, ייהנה מהנחה בשיעור של 90 אחוזים לכל שטח הנכס.

9. מחזיק הזכאי לגמלה להבטחת הכנסה לפי חוק הבטחת הכנסה, תשמ"א – 1981 או תשלום להבטחת הכנסה מינימום מהמשרד לענייני דתות, לפי חוק התקציב התשנ"ג – 1993, שהחל לקבלה לפני 1.1.2003 באופן רציף ולא חלה הפסקה בת 6 חודשים רצופים לפחות בזכאותו לגמלה ייהנה מהנחה בשיעור של 70 אחוזים לכל שטח הנכס.

10. מחזיק הזכאי לתשלום לפי חוק המזונות (הבטחת תשלום), התשל"ב – 1972, שהחל לקבלה לפני 1.1.2004 באופן רציף ולא חלה הפסקה בת 6 חודשים רצופים לפחות בזכאותו לגמלה ייהנה מהנחה בשיעור של 70 אחוזים לכל שטח הנכס.

11. מחזיק הזכאי לגמלת סיעוד, לפי פרק ו' לחוק הביטוח הלאומי, ייהנה מהנחה בשיעור של 70 אחוזים לכל שטח הנכס.

12. מחזיק שהוכר כחסיד אומות העולם ע"י רשות הזיכרון "יד ושם" לרבות בן זוגו או מי שהיה בן זוגו, היושב בישראל, ייהנה מהנחה בשיעור של 66 אחוזים לגבי 70 מ"ר משטח הנכס, עלה מספר בני המשפחה הגרים עם הזכאי על ארבעה – הנחה, כאמור, לגבי 90 מ"ר משטח הנכס.



ג. הנחות מארנונה למגורים ע"פ מבחן הכנסה.

מחזיק שהכנסתו החודשית הממוצעת ברוטו מפורטת בלוח שלהלן על פי מספר הנפשות המתגוררות עמו בנכס, ייהנה מהנחה בשיעור ההנחות המפורטות להלן:

הכנסה חודשית ממוצעת בשקלים חדשים בחודשים 10-11-12 בשנת 2013			מספר נפשות
3448-3051	3050-2654	עד 2653	1
5172-4577	4576-3980	עד 3979	2
6000-5308	5307-4616	עד 4615	3
6827-6040	6039-5252	עד 5251	4
8337-7376	7375-6414	עד 6413	5
9848-8713	8712-7577	עד 7576	6
עד 40%	עד 60%	עד 80%	שיעור ההנחה
842	862	879	קוד הנחה
11359-10049	10048-8739	עד 8738	7
12870-11368	11385-9901	עד 9900	8
14380-12722	12721-11063	עד 11062	9
עד 1598 לנפש	עד 1413 לנפש	עד 1229 לנפש	10 ומעלה
עד 50%	עד 70%	עד 90%	שיעור ההנחה
851	871	893	קוד הנחה



ד. הנחות מארנונה למגורים – ע"י ועדת הנחות.

1. "מחזיק נזקק" (ראה הגדרות) רשאי לפנות לוועדת הנחות, בבקשה חתומה שימציא לעירייה, על גבי טופס מס' 2 שבתוספת השנייה לתקנות.
2. הועדה תדון בבקשת ההנחה בהסתמך על טופס הבקשה, ועל חוות דעת בכתב שתקבל ממנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים ותקבע את זכאותו של מבקש להנחה ואת שיעור ההנחה.
3. הועדה תיתן את החלטתה, בכתב בצירוף נימוקים.
4. המבקש ימציא פרטים או מסמכים נוספים לצורך דיון בבקשתו, לפי דרישת מחלקת הגביה, או מנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים, או הועדה, לפי העניין.

ה. הנחה לנכס ריק למגורים בלבד

1. מחזיק של בנין למגורים בלבד שהוא ריק מכל אדם וחפץ ושאין משתמשים בו, יהיה זכאי להנחה בארנונה המפורטת להלן בלבד.
עד 6 חודשים – הנחה בשיעור של 100%, אם לא ניתנה בעבר הנחה זו.
2. ההנחה תינתן בהתקיים כל התנאים המצטברים שלהלן, לגבי כל אחת מהתקופות שבגינה מתבקשת ההנחה מארנונה.
 - 2.1 המחזיק מסר למחלקת הגביה הצהרה בכתב מיום שהתפנה הנכס (נמסרה הצהרה באיחור מהמועד שנקבע לעיל, הזכאות להנחה תחול מיום קבלת הצהרה בפועל).
 - 2.2 המחזיק מסר למחלקת הגביה, במועד שנתבקש לעשות כן, כל מסמך ו/או ראיה אחרת שנדרשה על ידו להוכחת היותו של הבניין ריק, כגון תדפיסי חשמל, טלפון, גז וכיו"ב.
 - 2.3 המחזיק מסר למחלקת הגביה הודעה בכתב לא יאוחר מ- 7 ימים בטרם נעשה שימוש מחדש בנכס.



2.4 לא ניתנה הודעה כאמור, רשאי מנהל מחלקת הגביה לבטל את ההנחה שניתנה לתקופה הרצופה האחרונה שבה עמד הבניין ריק, אם ההנחה ניתנה לאותו מחזיק או לבעל הנכס.

3. התקופה המפורטת בסעיף 1 לעיל הינה מצטברת, גם אם הבניין יהיה ריק בתקופות לא רצופות.

4. מנהל מחלקת הגביה רשאי לדרוש, בכל עת, ממחזיק בבנין ריק כי ימציא לידיו ראיות ו/או מסמכים מעודכנים להוכחת היותו של הבניין ריק לתקופה הרלוונטית שבגינה מתבקשת ההנחה בארנונה, ובכל מקרה אחת ל- 6 חודשים.

5. כל ההצהרות, ההודעות והמסמכים שלעיל יימסרו למנהל מחלקת הגביה בדואר רשום ו/או במסירה אישית בצירוף חותמת המאשרת את קבלתם ע"י מנהל מחלקת הגביה בלבד. הודעות שישלחו בדואר רגיל או בפקס לא יתקבלו.

6. מחזיק שאינו הבעלים של הנכס המבקש הנחה ו/או השלמת תקופות הנחה עפ"י סעיף 1 לעיל, יקבל הנחה רק אם ימציא אישור בכתב מבעל הנכס המאשר כי הובא לידיעת הבעלים שההנחות ניתנות פעם אחת בלבד במשך תקופת בעלותו של אדם בבנין וכל עוד לא שונתה הבעלות בו. לפיכך תקופות ההנחה שיאושרו למחזיק יופחתו מתקופות ההנחה המקסימאליות המגיעות לבעלים של הנכס.

7. ההנחה תינתן במשך תקופת בעלותו של אדם בבנין פעם אחת בלבד כל עוד לא שונתה הבעלות בו.